

**Dossier de candidature P3A**

**DOSSIER LITTERAIRE**

Appel à projet (AAP) - Volet : **PS2A**

Type : **Projet R&D**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACRONYME du PROJET :** |  | | | |
| **Projet Collectif** |  | oui |  | non |
| **RAISON SOCIALE DU PORTEUR** |  | | | |

**MODE d’EMPLOI et CHECK LIST**

**Le DOSSIER LITTERRAIRE est une des pièces obligatoire de tout dossier de demande P3A. Il a vocation à décrire littéralement le projet et son insertion dans l’activité et la stratégie du porteur et des partenaires[[1]](#footnote-1) impliqués.**

* La trame proposée doit être respectée.
* Le format peut être adapté.
* Certaines parties peuvent être dupliquées si le projet ou le nombre de partenaires impliqués le justifie

Le DOSSIER LITTERAIRE doit être complété des documents et pièces administratives suivantes :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Documents à compléter** |  | **OK** |  | **Commentaire** |
| Dossier littéraire |  |  |  | *1 exemplaire par projet* |
| Fiches Projets |  |  |  | *1 exemplaire par projet* |
| Descriptifs des dépenses |  |  |  | *1 exemplaire par porteur/partenaire* |
| Attestation de régularité fiscale et sociale |  |  |  | *1 exemplaire par porteur/partenaire (sauf org. de recherche et ass)* |
| Attestation de taille d’entreprise |  |  |  | *1 exemplaire par porteur/partenaire (sauf org. de recherche et ass)* |
| Déclaration d’incitativité |  |  |  | *1 exemplaire par porteur/partenaire (sauf org. de recherche et ass)* |
| Accord de consortium |  |  |  | *Uniquement si projet collectif* |
| Délégation de signature |  |  |  | *Uniquement si projet collectif* |
| **Pièces Administratives à préparer** |  | **OK ?** |  | **Commentaire** |
| Kbis |  |  |  | *1 exemplaire par porteur/partenaire (sauf org. de recherche et ass)* |
| Liasses fiscales (N-3, N-2, N-1) |  |  |  | *1 exemplaire par porteur/partenaire (sauf org. de recherche et ass)* |
| RIB |  |  |  | *1 exemplaire par porteur/partenaire* |
| Cotation Banque de France |  |  |  | *1 exemplaire par porteur/partenaire (sauf org. de recherche et ass)* |
| Rapport d’activité |  |  |  | *Uniquement pour les porteur/partenaires appartenant à un groupe* |
| Rapport financier |  |  |  | *Uniquement pour les porteur/partenaires appartenant à un groupe* |
| Comptes consolidés (N-3, N-2, N-1) |  |  |  | *Uniquement pour les porteur/partenaires appartenant à un groupe* |

**La totalité de ces documents et pièces doit être déposée sur le E Service P3A :** [**https://p3a.franceagrimer.fr**](https://p3a.franceagrimer.fr)

La procédure de dépôt comprend l’authentification du porteur assurant le dépôt du dossier de candidature. Cette authentification passe par l’envoi d’un courrier postal.

**Les délais d’accès au E Service P3A sont donc compris entre 2 et 4 jours à compter de la création de votre compte.**

**SOMMAIRE**

**DONNEES CLES**

**LE PROJET**

[1. ENJEUX et CONTEXTE 5](#_Toc463456492)

[2. DESCRIPTION DU ou des innovation(s) proposeeS 5](#_Toc463456493)

[3. PORTAGE DU PROJET 5](#_Toc463456494)

[4. PARTENARIAT (uniquement si projet collectif) 5](#_Toc463456495)

[4.1. Rôle des partenaires 5](#_Toc463456496)

[4.2. Consortium et gouvernance 6](#_Toc463456497)

[5. Coûts DU PROGRAMME DE r&D 6](#_Toc463456498)

[6. CALENDRIER ET JALONS DECISIONNELS 6](#_Toc463456499)

[7. DESCRIPTION DU MODELE d’AFFAIRE 7](#_Toc463456500)

[7.1. Les Marchés cibles 7](#_Toc463456501)

[7.2. Le positionnement du produit 7](#_Toc463456502)

[7.3. La concurrence et les risques potentiels 7](#_Toc463456503)

[8. DESCRIPTION DU PLAN d’AFFAIRES 7](#_Toc463456504)

[8.1. Les prévisions de chiffre d’affaire et d’EBITDA 8](#_Toc463456505)

[8.2. Les prévisions d’immobilisation (CAPEX) du projet 8](#_Toc463456506)

[8.3. Les prévisions d’évolution du BFR 8](#_Toc463456507)

[8.4. Les prévisions des éventuels coûts d’opportunité ou des effets induits 8](#_Toc463456508)

[8.5. VAN et TRI 8](#_Toc463456509)

[9. FINANCEMENT DU PROJET 8](#_Toc463456510)

[10. SCENARIO CONTREFACTUEL 8](#_Toc463456511)

[11. SUCCES DU PROJET et suivi des impacts 8](#_Toc463456512)

[11.1. Succès technique du projet 8](#_Toc463456513)

[11.2. Impacts du projet et indicateurs de suivi 8](#_Toc463456514)

[1. ORGANISATION et METIER 10](#_Toc463456515)

[2. HISTORIQUE 10](#_Toc463456516)

[3. EFFECTIF 10](#_Toc463456517)

[4. STRATEGIE COMMERCIALE et POSITION CONCURRENTIELLE 10](#_Toc463456518)

[5. SITUATION FINANCIERE 10](#_Toc463456519)

1. **DONNEES CLES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **Nom du projet** | |  |  | | | | | | | | |
|  | |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **Acronyme\*** | |  |  | | | | | | | | |
| *20 caractères max* | |  | \* ou libellé court |  | |  |  |  |  |  |  |
| **Descriptif non confidentiel[[2]](#footnote-2)** *10 lignes max* | |  |  | | | | | | | | |
|  | |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| Projet porté par un opérateur unique | | | |  | | ou |  | Projet collectif\* | |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  | *\* collaboratif ou mutualisé = avec partenaire* | |  |  |
| **LISTE DES PORTEUR & PARTENAIRES** *(en cas de porteur unique ne renseigner que la première ligne)* | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  | **Données identité** | | | | | | | | | | |
|  | Raison sociale | | | | | SIREN | | | Type (entreprise ou org recherche) | Taille | Appartenance à un groupe |
| **Porteur** |  | | | | |  | | |  |  |  |
| **Partenaire 1** |  | | | | |  | | |  |  |  |
| **Partenaire 2** |  | | | | |  | | |  |  |  |
| **Partenaire 3** |  | | | | |  | | |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  | **Données contact** | | | | | | | | | | |
|  | Raison sociale | | | | | Nom Personne Contact | | | Fonction | Teléphone | Mail |
| **Porteur** |  | | | | |  | | |  |  |  |
| **Partenaire 1** |  | | | | |  | | |  |  |  |
| **Partenaire 2** |  | | | | |  | | |  |  |  |
| **Partenaire 3** |  | | | | |  | | |  |  |  |
|  |  | |  |  | | ***+*** *Ajouter des lignes si partenaires supplémentaires* | | | | | |
|  |  | |  |  | |  | | |  |  |  |
| **LOCALISATION DU PROJET** | | | |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **SIRET de l'établissement porteur du projet si existant** | | | | | | |  |  | | | |
|  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **Adresse** |  | |  | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| **Code postal** |  | |  | |  | **Commune** |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| **MONTANT DU PROJET ET DE LA DEMANDE DE SUBVENTION** | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| Montant estimé du projet (€) | | | | |  |  |  |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| Montant de subvention P3A demandée (€) | | | | | |  |  |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |

1. **LE PROJET**

# ENJEUX et CONTEXTE

***Présenter le contexte du projet et les enjeux visés. Décrire l’adéquation du projet proposé aux objectifs attendus de l’Appel à projets.***

*(1 page max recommandée)*

# DESCRIPTION DU ou des innovation(s) proposeeS

***Décrire les innovations du projet, préciser pour chacune le niveau de TRL, l’état de l’art, les verrous, et solutions apportés par le projet.***

*(Tableau et Texte sur 2 pages max recommandées)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Innovation développé** | **Niveau de TRL estimé** | **Etat de l'Art** | **Verrous** | **Solutions** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

# PORTAGE DU PROJET

***La description précise de l’activité actuelle du porteur est à rédiger en partie II.***

***Décrire ici le choix de la structure porteuse, les compétences apportées par cette structure au projet, l’apport du projet à son activité ou sa stratégie.***

***Rappel : le porteur du projet est obligatoirement une entreprise***

*(Texte sur 1 page max recommandée)*

# PARTENARIAT (uniquement si projet collectif)

## Rôle des partenaires

***Décrire l’origine du/des partenariats et préciser la logique de composition du partenariat (les complémentarités techniques et scientifiques, industrielles, régionales, etc.). Détailler la valeur ajoutée de la constitution de ce partenariat.***

***Préciser l’historique éventuel de collaborations passées entre les partenaires et détailler dans quels projets et avec quels participants.***

**Décliner la description faite pour le portage à l’ensemble des partenaires grâce au tableau ci-dessous.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Partenaire** | **Rôle du Partenaire** | **Compétences apportées au projet** | **Apport du projet pour le partenaire** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*(Tableau et Texte sur 2 pages max recommandées)*

## Consortium et gouvernance

**Préciser l’organisation juridique qui structure le partenariat.**

**Décrire la gouvernance du projet. Donner les règles envisagées de répartition des responsabilités entre le coordonnateur et les partenaires ainsi qu’entre les partenaires eux-mêmes.**

**Indiquer les grands principes de l’accord de consortium et des règles de coopérations qui seront mis en place si le projet devait être sélectionné.**

*(1 page max recommandé)*

# Coûts DU PROGRAMME DE r&D

**Expliciter la répartition des coûts du programme par poste, lots, partenaires.**

*(2 pages max recommandées)*

***Le détail des dépenses par opérateur est à renseigner dans le document TABLEAU DES DEPENSES***

# CALENDRIER ET JALONS DECISIONNELS

***Expliciter :***

* ***L’organigramme des tâches et leur enchaînement logique***
* ***Le calendrier des activités***
* ***La description du travail à réaliser***
* ***La définition des livrables ainsi que les modalités prévues pour l’évaluation des résultats le cas échéant;***
* ***Les jalons décisionnels (décisions de go / no go) du projet  qui correspondent à l’atteinte d’objectifs techniques ou économiques du projet ou à des évènements extérieurs au projet et qui en conditionnent la poursuite***
* ***Le calendrier des phases postérieures ou connexes au projet (industrialisation…)***

*(2 pages max recommandées avec graphique ou tableau pour illustrer)*

# DESCRIPTION DU MODELE d’AFFAIRE

***Décrire les choix stratégiques envisagés dans le projet en précisant les hypothèses d’estimation, les sources et les raisonnements conduits selon 3 scénarii : défavorable, médian et favorable***

***Seront notamment évoqués :***

## Les Marchés cibles

* ***Quelles sont les tailles estimatives des marchés cibles (préciser les hypothèses d’estimation et les raisonnements conduits)?***
* ***Quelles sont les parts de marché pouvant être captées***
* ***Quelles seront les cibles de clientèle des produits/services/technologies issus du projet ? Quelles sont les zones géographiques visées ?***

*(2 pages max recommandées avec graphique ou tableau pour illustrer)*

## Le positionnement du produit

* ***A quels besoins des clients les produits/services/technologies issus du projet répondent-ils ?***
* ***Quels sont les éléments différentiateurs pour se distinguer des concurrents en évoquant les scénarios privilégiés sur les prix, les canaux d’approvisionnement et de distribution ?***
* ***Quels sont les avantages du produit par rapport aux concurrentx, existence de produits de substitution, attentes de la clientèle ciblée***

*(2 pages max recommandées avec graphique ou tableau pour illustrer)*

## La concurrence et les risques potentiels

* ***Quels sont les concurrents possibles dans le futur (acteurs pouvant se positionner demain sur les marchés, les produits, les recherches visés par le projet) ?***
* ***Existe-t-il des produits/services/technologies de substitution à ceux ou celles issus du projet ?***

*(1 pages max recommandée avec graphique ou tableau pour illustrer)*

# DESCRIPTION DU PLAN d’AFFAIRES

***En cohérence avec la description du modèle d’affaires, expliquer les modalités de calcul des différentes données du plan d’affaires en précisant les hypothèses d’estimation, les sources et les raisonnements conduits.***

***Le détail du plan d’affaires est à renseigner dans le document FICHES PROJET***

## Les prévisions de chiffre d’affaire et d’EBITDA

## Les prévisions d’immobilisation (CAPEX) du projet

## Les prévisions d’évolution du BFR

## Les prévisions des éventuels coûts d’opportunité ou des effets induits

## VAN et TRI

# FINANCEMENT DU PROJET

***En cohérence avec les informations financières transmises du/des candidats, commenter le plan de financement global du projet et les variations de trésorerie***

*(1 page max recommandée)*

***Le détail du plan de financement est à renseigner dans le document FICHES PROJET***

# SCENARIO CONTREFACTUEL

***Préciser l’impact de la subvention sur le projet ainsi que la situation du projet en l’absence d’aide***

*(1 page max recommandée)*

# SUCCES DU PROJET et suivi des impacts

## Succès technique du projet

***Détailler votre vision du succès technique de votre projet, lister des critères permettant de valider ce succès technique.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Produit ou service commercialisé** | **Porteur/Partenaire Responsable** | **Critère d'évaluation du succès technique** | **Objectif Cible en fin de R&D** | **Objectif Cible en fin de R&D + 3ans** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*(1 page max recommandée)*

## Impacts du projet et indicateurs de suivi

***Décrire les impacts du projet sur les volets ci dessous. Pour chaque impact préciser des indicateurs de suivi pertinent pour mesurer la réussite du projet.***

***Le détail de vos prévisions de réalisation de ces indicateurs est à renseigner dans le document FICHE PROJET***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Domaine** | **Impacts** | **Indicateurs de suivi pertinent pour évaluer l’impact** |
| Social |  |  |
| Sociétal |  |  |
| Environnemental |  |  |
| Filière |  |  |

*(Tableau et Texte sur 2 pages max recommandées)*

1. **LE PORTEUR et LE(S) PARTENAIRE(S)**

Cette partie doit être complétée pour le porteur, et ses partenaires en cas de projet collectif.

**On entend par porteur et partenaires, l’ensemble des opérateurs (entreprises, organismes de recherches et ass…) engageant des dépenses dans le projet et donc potentiellement bénéficiaire de la subvention.**

**Si un opérateur décrit appartient à un groupe**, chaque point doit présenter la situation consolidée puis la situation de l’opérateur.

Dans le cas d’un projet ou le porteur est une structure sans historique, cette partie doit être renseigné pour les structures à l’initiative de sa création (actionnaires, investisseurs…)

Dans le cas des partenaires de type organismes de recherche et ass. Cette partie peut être adaptée.

**NOM DU PORTEUR/PARTENAIRE : ………………………………………..**

*(2 pages max recommandées – partie à dupliquer autant de fois que nécessaire en cas de partenaire)*

# ORGANISATION et METIER

***Décrire l’ensemble des métiers et des compétences de l’opérateur même si le projet ne concerne que l’un d’entre eux***

***En cas d’appartenance à un groupe, explicitez l’organisation juridique du groupe auquel elle appartient (et/ou son organisation en pôle) et la place de l’opérateur au sein des métiers du groupe***

# HISTORIQUE

***Préciser brièvement l’historique récent de l’opérateur (création, évolution marquante (diversification, restructuration….) et détailler les évolutions récentes ayant amené l’opérateur à décider de mettre en œuvre le programme de R&D.***

# EFFECTIF

***Expliciter les évolutions récentes en termes d’emplois***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Type** | **N-3** | **N-2** | **N-1** |
| CDI |  |  |  |
| CDD |  |  |  |
| Autres |  |  |  |

***.***

# STRATEGIE COMMERCIALE et POSITION CONCURRENTIELLE

***Préciser la stratégie commerciale de l’opérateur et indiquer s’il a mené à bien ou engagé une démarche de RSE (voire un label) ou de certification ou labellisation environnementale; préciser laquelle.***

***Décrire les principaux concurrents et leur positionnement (cibles de clients, éléments de différenciation pour les 2/3 premiers).***

# SITUATION FINANCIERE

***Décrire les évolutions de la situation financière de l’opérateur sur les 3 dernières années.***

1. *On entend par porteur et partenaires, l’ensemble des opérateurs (entreprises, organismes de recherches et ass. …) engageant des dépenses dans le projet et donc potentiellement bénéficiaire de la subvention.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Description permettant de comprendre la nature du projet et les bénéfices attendus. En cas de sélection, ce texte sera utilisé pour établir une fiche « lauréat » qui sera mise en ligne sur le site internet de FranceAgriMer.* [↑](#footnote-ref-2)