



Prise en main rapide

Rechercher un agrément accordé ou une demande d'agrément

Cette fonctionnalité, accessible au travers de l'écran « Rechercher un agrément », permet de :

- Spécifier un ensemble de critères de recherche d'agrément accordés ou demandes d'agrément ;
- Accéder à un agrément accordé ou une demande d'agrément.

Les agréments accordés ou demandes d'agrément répondant aux critères saisis sont affichés dans une liste de résultats sous la forme d'une liste.

Pour rechercher un agrément accordé ou une demande d'agrément :

1. Aller dans le menu « Agréments »
- 2a. Cliquer ensuite sur « Gérer une demande en cours » pour une demande d'agrément en cours ou,
- 2b. Cliquer ensuite sur « Voir/Gérer un agrément accordé » pour un agrément



En fonction de la fonctionnalité sélectionnée dans le menu, certains critères sont pré-remplis :

- Modifier un agrément accordé

Le statut « Accordé » est coché ;

- Gérer une demande en cours

Certains statuts sont cochés en fonction de l'utilisateur connecté : l'utilisateur peut visualiser les demandes d'agrément aux statuts à partir desquels il est intervenu ;

- Voir/Gérer un agrément accordé

Le statut « Accordé » est coché ;

- Retirer un agrément accordé

Le statut « Accordé » est coché ;

- Renouveler/prolonger un agrément accordé

Le statut « Accordé » est coché et le critère « Renouvelable/prolongeable » est coché ;

- Régulariser un agrément

Les statuts « Reçu DD/DR », « Traitement en cours », « Transmission suite à instruction favorable », « Avis conforme » sont cochés et le critère « A ne pas transmettre à la zone économique » est coché.

Pour affiner la recherche, renseigner un ou plusieurs critères supplémentaires parmi les cinq groupes de critères suivants :

1. Numéro de dossier ou d'agrément
2. Critères liés à la structure bénéficiaire
3. Critères liés au couple pays/produit
4. Critères liés au statut de la demande (plusieurs choix possibles)



5. Critères liés aux références de l'agrément

Puis cliquer sur « Rechercher » pour lancer la recherche.

Critères de recherche

1 { N° dossier ou N° d'agrément: [] ?

2 { Structure bénéficiaire: []

SIRET: []

Nom / Raison Sociale: [Indifférent]

Département: [] Région: [Indifférent]

3 { Critères couple pays / produit: []

Code pays: [] Libellé pays: [] ? [Pays (zone économique)] [Effacer]

Code produit: [] Libellé produit: [] ? [Couple pays / produit] [Effacer]

4 { Statut de la demande (plusieurs choix possibles): []

<input type="checkbox"/> Dossier en création	<input type="checkbox"/> Affecté liste	<input type="checkbox"/> Accordé
<input checked="" type="checkbox"/> Reçu DD/DR	<input checked="" type="checkbox"/> Transmis Ministère	<input type="checkbox"/> Refusé
<input type="checkbox"/> Traitement en cours	<input type="checkbox"/> Transmis Ambassade	<input type="checkbox"/> Retiré
<input type="checkbox"/> Transmission suite à instruction favorable	<input type="checkbox"/> Transmis pays tiers	<input type="checkbox"/> Clos
<input checked="" type="checkbox"/> Avis conforme	<input type="checkbox"/> En attente inspection pays tiers	<input type="checkbox"/> Rejeté

5 { Critères références agrément: []

Début de validité: [Indifférent] Fin de validité: [Indifférent]

Etat: [Indifférent]

À ne pas transmettre au pays (ou zone économique): Rénouvelable / prolongeable:

Activité export: [] [Activité export] [Effacer]

N° Agrément CE: [] Identifiant(s): [] N° Phytopass: []

Limité à: [500] [Rechercher] [Réinitialiser]

Pour chaque groupe, il est possible de saisir plusieurs critères. De même, il est possible de combiner les critères de chacun des groupes.

☛ Comme pour les autres écrans de recherche, il est fortement recommandé de ne saisir que le minimum de critères nécessaires. En effet, les recherches ne retournent que les résultats remplissant l'ensemble des critères saisis. Ainsi, une simple faute d'orthographe dans l'un des critères saisis peut provoquer une liste de résultats vide.

☛ D'autre part, si les critères pré-remplis sont modifiés, alors les agréments accordés ou demandes d'agréments obtenus suite à la recherche peuvent ne pas répondre à la fonctionnalité souhaitée (par exemple, décocher le statut « Accordé » alors que la fonctionnalité « Modifier un agrément accordé » a été sélectionnée : les agréments ou demandes d'agréments obtenus ne seront pas tous au statut « Accordé », ce qui n'a pas de sens par rapport à la fonctionnalité).

☛ De la même manière, la saisie de deux critères incohérents (par exemple choisir un produit sanitaire et saisir un numéro Phytopass) provoque une liste de résultats vide (un agrément sanitaire ne nécessite pas de justifier un numéro Phytopass).